



**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30.12.2021 г. № 105-а

Об утверждении Положения о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения Нейского муниципального округа Костромской области, а также руководителями муниципальных учреждений Нейского муниципального округа Костромской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом муниципального образования Нейский муниципальный округ, администрация Нейского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения Нейского муниципального округа Костромской области, а также руководителями муниципальных учреждений Нейского муниципального округа Костромской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района город Нея и Нейский район от 21.12.2018 № 327-а «Об утверждении Положения о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области, а также руководителями муниципальных учреждений муниципального района город Нея и Нейский район Костромской области сведений о своих доходах,

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Нейский вестник».

Глава Нейского
муниципального округа

С.В. Иванов

Положение
о представлении лицами, поступающими на должность
руководителя муниципального учреждения Нейского муниципального округа
Костромской области, а также руководителями муниципальных учреждений
Нейского муниципального округа Костромской области сведений о своих доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения Нейского муниципального округа Костромской области (далее также - гражданин), а также руководителями муниципального учреждения Нейского муниципального округа Костромской области (далее также - руководитель), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах).

2. Сведения о доходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460:

- 1) гражданами - при назначении на должность руководителя;
- 2) руководителями - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату).

4. Руководитель представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по

состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, представляемые руководителями, размещаются на официальном сайте администрации Нейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. В случае если гражданин или руководитель обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, осуществляется в порядке проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативно – правовым актом, утвержденным постановлением администрации Нейского муниципального округа.

8. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, являются сведениями конфиденциального характера.

9. Работники кадровой службы, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, в случае если он был принят на должность руководителя муниципального учреждения города Костромы, или руководителем, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя.

11. В случае если гражданин, не был назначен на должность руководителя, эти справки возвращаются ему вместе с другими документами в течение 10 дней со дня отказа в назначении на должность руководителя.

12. Непредставление гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Нейского муниципального округа, сведений о доходах либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме на должность руководителя муниципального учреждения Нейского муниципального округа.

13. Невыполнение руководителем муниципального учреждения Нейского муниципального округа обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим увольнение его с работы в муниципальном учреждении.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах гражданин или руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.